



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

แบบฟอร์มการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ประเภทห้องสมุด – ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง..... สาขาวิชา/ฝ่าย.....

○ ครั้งที่ 1      ○ ครั้งที่ 2      วันที่ตรวจ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผู้ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส 1) ..... ประธานกรรมการ  
2) ..... กรรมการ  
3) ..... กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การให้คะแนน	ครบทุกข้อ 4 คะแนน	ขาด 1 ข้อ 3 คะแนน	ขาด 2 ข้อ 2 คะแนน	ขาด 3 ข้อ 1 คะแนน	ขาด 4 ข้อ 0 คะแนน
------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ข้อที่	รายการประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
1. สภาพทั่วไป	1. มีป้ายหมายเลขห้องหรือชื่อห้อง และชื่อผู้รับผิดชอบ 2. มีป้ายแนะนำขั้นตอนการให้บริการ 3. มีป้ายประชาสัมพันธ์หรือรณรงค์การสร้างนิสัยในการเข้าใช้บริการ 4. พื้น ฝาผนัง เพดาน กระดาษ กระจก สะอาด ไม่มีฝุ่นละออง	เต็ม 4 คะแนน  ได้ ..... คะแนน	
2. โต๊ะ เก้าอี้	1. อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน 2. มีการแยกโต๊ะ เก้าอี้ที่ชำรุดออกนอกพื้นที่ และติดป้ายแสดงสถานะ 3. ตำแหน่งโต๊ะ เก้าอี้ เป็นระเบียบ สะดวกต่อการเข้าใช้บริการ 4. มีโต๊ะ เก้าอี้ ในปริมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการ	เต็ม 4 คะแนน  ได้ ..... คะแนน	
3. สื่อ/ สารสนเทศ	1. จัดทำฐานข้อมูลรายการสื่อ/ สารสนเทศ 2. มีระบบการสืบค้นง่าย สะดวก และรวดเร็ว 3. มีระบบบันทึกการยืม - คืน ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน 4. จัดหมวดหมู่สื่อ/ สารสนเทศ เป็นระบบ ถูกต้อง ชัดเจน	เต็ม 4 คะแนน  ได้ ..... คะแนน	
4. ตู้/ ชั้นวาง อุปกรณ์ และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	1. มีสภาพที่แข็งแรงปลอดภัย 2. มีการวางอุปกรณ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นระเบียบเรียบร้อย 3. การค้นหาอุปกรณ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ง่าย สะดวก และรวดเร็ว 4. มีช่องทางเดินกว้างเพียงพอ และสะดวกต่อการเข้าใช้บริการ	เต็ม 4 คะแนน  ได้ ..... คะแนน	
5. อุปกรณ์/ ครุภัณฑ์	1. มีการระบุตำแหน่งการจัดวางอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ 2. มีแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ และบันทึกเป็นปัจจุบัน 3. มีการแยกอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด และติดป้ายแสดงสถานะ 4. สะอาด ไม่มีฝุ่นละออง พร้อมใช้งาน	เต็ม 4 คะแนน  ได้ ..... คะแนน	
<b>คะแนนรวม</b>		เต็ม ..... คะแนน  ได้ ..... คะแนน	

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส

(.....)